Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Verklaring werkgever instructeursbeurs mbo

De aanvrager heeft de subsidie instructeursbeurs (mbo) aangevraagd en om een aantal gegevens te kunnen controleren en juist uit te voeren hebben wij ter bevestiging deze getekende verklaring van u nodig.

1 Gegevens aanvrager

1.1 Burgerservicenummer, naam en voorletters van de aanvrager (leraar)

Burgerservicenummer | Naam en voorletters

1.2 Instellingscode en naam werkgever

Instellingscode | Naam onderwijsinstelling

> *De correspondentie bij toekenning van vervangingskosten (studieverlof) sturen wij naar het postadres dat bij ons staat geregistreerd bij de door u opgegeven Instellingscode.*

1.3 Welke betrekkingsomvang heeft de aanvrager?

☐ Voltijd

☐ Deeltijd, deeltijdfactor

1.4 Welk soort dienstverband heeft de aanvrager?

☐ In dienst bij een onderwijswerkgever

☐ In dienst bij een andere werkgever/instantie die geen onderwijswerkgever is > *De aanvrager komt niet in aanmerking voor een beurs voor studieverlof*

1.5 Besteedt de aanvrager minimaal 20 procent van zijn werktijd aan het geven van instructie?

☐ Ja

☐ Nee > *De aanvrager komt niet in aanmerking voor subsidie*

1.6 Is de aanvrager als instructeur werkzaam in het mbo?

☐ Ja

☐ Nee

1.7 Is de aanvrager vakbekwaam?

☐ Ja

☐ Nee

1.8 Hoeveel studieverlof geeft u de aanvrager dit jaar?

in klokuren

> *Maximaal 160 klokuren. De uitbetaling van de subsidie voor het studieverlof wordt gebaseerd op de Instellingscode.*

1.9 Ik verklaar dat ik dit formulier naar waarheid heb ingevuld

Dag | Maand | Jaar

Naam rector/directeur

Handtekening rector/directeur | Stempel onderwijsinstelling

> *Heeft uw onderwijsinstelling geen stempel? Voeg dan een verklaring van de onderwijsinstelling toe waaruit dit blijkt. Zonder stempel of een verklaring van de onderwijsinstelling van het ontbreken daarvan, kunnen we uw aanvraag niet in behandeling nemen.*