



Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Instructie GIR Handhaven

Rapport in postvak 'Wijzigingsverzoeken' afhandelen

Inhoudsopgave

1	Procesbeschrijving	3
2	Postvak inspectierapporten 'Wijzigingsverzoeken'	3
3	Verwerken besluit o.b.v. het inspectierapport	4
4	Brief aanmaken en toevoegen	4
4.1	Maak nieuwe brief	4
4.2	Voeg de brief toe.....	6
5	Verwerk de wijziging in het LRK.....	7
6	Verwijderen inspectierapport uit het postvak 'Wijzigingsverzoeken'	8

1 Procesbeschrijving

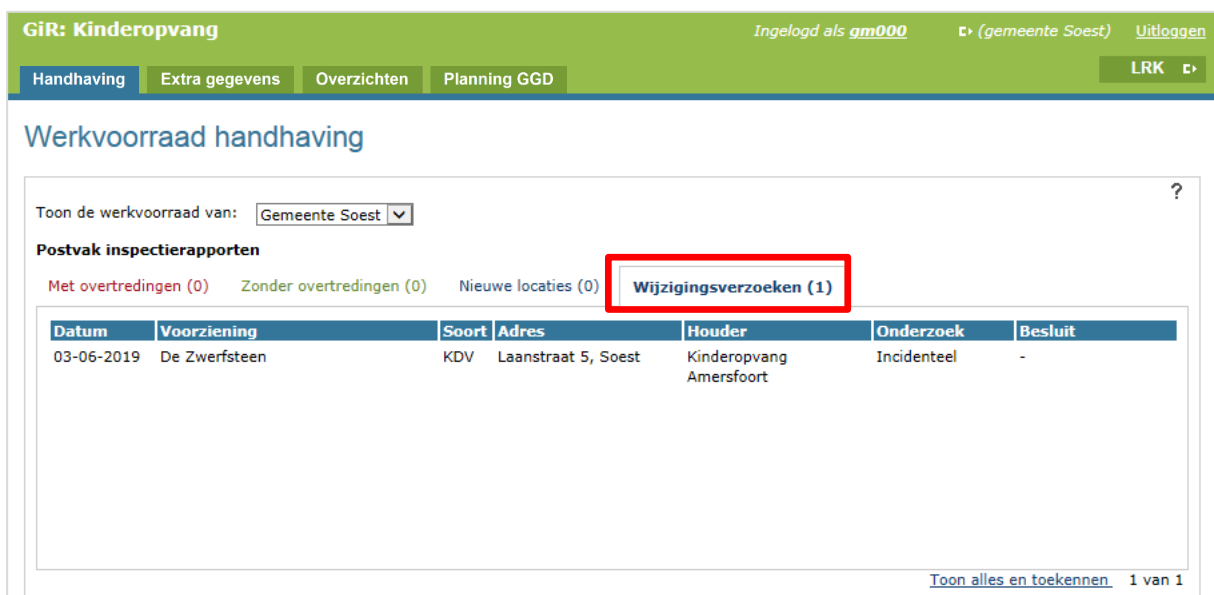
Naar aanleiding van een ontvangen wijzigingsverzoek van de houder kan het nodig zijn om een inspectieonderzoek uit te laten voeren. Bijvoorbeeld wanneer een houder verzoekt het aantal kindplaatsen te verhogen, moet onderzocht worden of de voorziening daar de benodigde faciliteiten voor heeft.

Nadat u een verzoek om een incidenteel onderzoek in het kader van de wijziging heeft gedaan aan de GGD, vindt er een inspectieonderzoek plaats, waarna het definitieve inspectierapport wordt geplaatst in het postvak 'Wijzigingsverzoeken' in GIR Handhaven.

Let op: een wijzigingsverzoek moet binnen 8 weken worden afgehandeld. Er is in het postvak 'Wijzigingsverzoeken' geen bewaking van deze beslistermijn. Het is dus van belang dat u de beslistermijn zelf bewaakt.

2 Postvak inspectierapporten 'Wijzigingsverzoeken'

In het postvak 'Wijzigingsverzoeken' worden alle definitieve inspectierapporten geplaatst van incidentele onderzoeken die zijn uitgevoerd naar aanleiding van een wijzigingsverzoek.



GiR: Kinderopvang Ingelogd als gm000 (gemeente Soest) Uitloggen

Handhaving Extra gegevens Overzichten Planning GGD LRK

Werkvoorraad handhaving

Toon de werkvoorraad van: Gemeente Soest

Postvak inspectierapporten

Met overtredingen (0) Zonder overtredingen (0) Nieuwe locaties (0) **Wijzigingsverzoeken (1)**

Datum	Voorziening	Soort	Adres	Houder	Onderzoek	Besluit
03-06-2019	De Zwerfsteen	KDV	Laanstraat 5, Soest	Kinderopvang Amersfoort	Incidenteel	-

[Toon alles en toekennen](#) 1 van 1

3 Verwerken besluit o.b.v. het inspectierapport

Op basis van het inspectierapport neemt de gemeente een besluit om de wijziging wel of niet door te voeren.

- Klik op het inspectierapport om hem te openen

Inspectierapport ID021563

De Zwerfsteen (KDV), Laanstraat 5, Soest (Geregistreerd) ?

Inspectierapport	 Inspectierapport Overige documenten
Datum inspectie	06 mei 2019
Datum definitief inspectierapport	03 juni 2019
Soort inspectie	Incidenteel onderzoek, n.a.v. wijzigingsverzoek, niet aangekondigd
Versie itemlijst	KDV Maart 2019 1 (vanaf 01 maart 2019)
Houder	Kinderopvang Amersfoort (Niet-natuurlijk persoon)

Advies GGD	Wijzigingsverzoek niet doorvoeren Beschouwing GGD , zienswijze houder en toelichting op het advies
Besluit gemeente	<input type="button" value="Wijzigingsverzoek doorvoeren"/> <input type="button" value="Wijzigingsverzoek niet doorvoeren"/>
Toegekend aan	(Niet toegekend) wijzig

Geconstateerde tekortkomingen

	Voorwaarde
5.1-4	Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

- Lees het inspectierapport
- Lees de beschouwing van de GGD, de zienswijze van de houder en de toelichting op het advies
- Leg de beslissing 'Wijziging doorvoeren' of 'Wijziging niet doorvoeren' vast

4 Brief aanmaken en toevoegen

Het is in GIR Handhaven mogelijk om standaardbrieven, opgesteld door de VNG, te genereren. Het gebruik van deze standaardbrieven is niet verplicht.

4.1 Maak nieuwe brief

Nadat het inspectierapport is beoordeeld en, bij een positief besluit, de wijziging is vastgelegd in het LRK, moet de houder hiervan op de hoogte worden gebracht. U kunt een standaardbrief genereren met de knop 'Maak nieuwe brief'. Op basis van o.a. het soort onderzoek en de beslissing wordt de standaardbrief in Word geopend.

- Klik op 'Maak nieuwe brief'

Inspectierapport ID021563

De Zwerfsteen (KDV), Laanstraat 5, Soest (Geregistreerd)

?

Inspectierapport



[Inspectierapport](#)
[Overige documenten](#)

Datum inspectie 06 mei 2019
Datum definitief inspectierapport 03 juni 2019
Soort inspectie Incidenteel onderzoek, n.a.v. wijzigingsverzoek, niet aangekondigd
Versie itemlijst KDV Maart 2019 1 (vanaf 01 maart 2019)
Houder [Kinderopvang Amersfoort](#) (Niet-natuurlijk persoon)

Advies GGD **Wijzigingsverzoek niet doorvoeren**
[Beschouwing GGD](#), [zienswijze houder](#) en [toelichting op het advies](#)
Besluit gemeente **Wijzigingsverzoek niet doorvoeren** [wijzig](#)
Toegekend aan (Niet toegekend) [wijzig](#)

Geconstateerde tekortkomingen

	Voorwaarde
5.1-4	Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

[Maak nieuwe brief](#) [Voeg document toe](#)

[Verwijder rapport uit postvak](#)

De standaardbrief staat nu in 'Overzicht documenten'.

Overzicht documenten

De Zwerfsteen (KDV), Laanstraat 5, Soest (Geregistreerd)

> [Werkvoorraad handhaving](#)

Voorziening

- > [Overzicht voorziening](#)
- > [Opdrachten GGD](#)
- > [Overzicht documenten](#)

Naam document	Soort	Categorie	Datum	Vrijgeven	Bij		
Wijzigingsverzoek niet doorvoeren 05-06-2019	Afgekeurd wijzigingsverzoek	Gegenereerd	05-06-2019	-	Rapport	-	

- Klik op de naam van het document om hem te openen.

In deze beschikking is automatisch opgenomen:

- Adresgegevens van de houder
- Datum waarop de inspectie heeft plaatsgevonden
- Datum van het inspectierapport

In de beschikking moeten nog een aantal velden handmatig aangevuld worden. Deze velden zijn geel gearceerd. Het gaat dan o.a. om de datum waarop het wijzigingsverzoek is ontvangen, een omschrijving van het wijzigingsverzoek, de daadwerkelijke ondertekening van de beschikking en om het adres/de plaatsnaam van de voorzieningenrechter.

- Verwerk de aanvullingen/aanpassingen in de Word-versie van het gegenereerde document en kopieer de tekst in uw eigen gemeenteformat.
- Maak er eventueel een pdf-bestand van
- Sla deze aangepaste brief (tijdelijk) op uw lokale schijf op.

4.2 Voeg de brief toe

Nadat de standaardbrief is aangepast tot een definitieve versie, of nadat u zelf een brief heeft geschreven, voegt u toe aan het inspectierapport.

Inspectierapport ID021563

De Zwerfsteen (KDV), Laanstraat 5, Soest (Geregistreerd) ?

Inspectierapport  [Inspectierapport](#)
[Overige documenten](#)

Datum inspectie	06 mei 2019
Datum definitief inspectierapport	03 juni 2019
Soort inspectie	Incidenteel onderzoek, n.a.v. wijzigingsverzoek, niet aangekondigd
Versie itemlijst	KDV Maart 2019 1 (vanaf 01 maart 2019)
Houder	Kinderopvang Amersfoort (Niet-natuurlijk persoon)

Advies GGD **Wijzigingsverzoek niet doorvoeren**
[Beschouwing GGD](#), [zienswijze houder](#) en [toelichting op het advies](#)

Besluit gemeente **Wijzigingsverzoek niet doorvoeren** [wijzig](#)

Toegekend aan (Niet toegekend) [wijzig](#)

Geconstateerde tekortkomingen

	Voorwaarde
5.1-4	Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

[Maak nieuwe brief](#) [Voeg document toe](#)

[Verwijder rapport uit postvak](#)

- Klik op 'Voeg document toe'

GiR: Kinderopvang ✕

Voeg document toe

De Zwerfsteen (KDV), Laanstraat 5, Soest (Geregistreerd)

! Waarschuwing:
Het document moet voldoen aan wettelijke toegankelijkheidseisen. Meer informatie over de wettelijke eisen voor Pdf-bestanden kunt u op deze site raadplegen:
<https://www.digitoegankelijk.nl/onderwerpen/pdf-bestanden>

Documentgegevens

Categorie	<input checked="" type="radio"/> Verzonden <input type="radio"/> Ontvangen <input type="radio"/> Overig
Nieuw document *	<input type="text"/> Bladeren... Brieven met betrekking op handhaving moeten bij een handhavingstraject worden toegevoegd
Soort	<input type="text"/>
Naam document *	<input type="text"/>
Datum verzending *	<input type="text" value="dd-mm-jjjj"/>
Ontvanger(s)	<input type="text"/>
Vrijgeven	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee Vrijgegeven documenten zijn zichtbaar in 'Extra gegevens' voor uw gemeente en GGD en kunnen niet verwijderd worden
Omschrijving	<input type="text"/> Aantal nog in te voeren karakters: 1000

[Opslaan](#) [Annuleren](#)

- Hier vult u in:
 - Categorie: Verzonden
 - Nieuw document: met 'Bladeren' kunt u de betreffende brief zoeken
 - Soort document: bijv. wijzigingsverzoek d.d. (niet verplicht)
 - Naam document: hier wordt de naam van het toegevoegde document vermeld
 - Datum verzending
 - Ontvangers (niet verplicht)
 - Vrijgeven: Geeft u het document vrij? Dan is de brief zichtbaar voor de GGD en voor de handhaver bij 'Extra gegevens' onder het tabblad 'Inspectiegegevens'
 - Omschrijving (niet verplicht)
- Klik op 'Opslaan'

De toegevoegde brief vindt u terug bij 'Overzicht documenten' in GIR Handhaven en u kunt het terugvinden bij 'Extra gegevens', onder het tabblad 'Inspectiegegevens'.

Overzicht documenten		De Zwerfsteen (KDV), Laanstraat 5, Soest (Geregistreerd)				
Naam document	Soort	Categorie	Datum	Vrijgeven	Bij	
 Afwijz wijzverzoek d.d. 19-05-2019	Afwijzing wijzverzoe	Verzonden	05-06-2019	Ja	Rapport - 	
 wijzigingsverzoek niet doorvoeren 05-06-2019	Afgekeurd wijzigingsverzoek	Gegenereerd	05-06-2019	-	Rapport - 	

- De gegenereerde standaardbrief verwijdert u met het prullenbakje.

Wanneer er besloten is de wijziging niet door te voeren, is het inspectierapport met het toevoegen van de brief afgedaan. Zijn er overtredingen geconstateerd, dan is het niet mogelijk op deze overtredingen te handhaven. Er is immers niets veranderd in de situatie van de voorziening. U kunt het inspectierapport verwijderen uit het postvak. Ga hiervoor naar hoofdstuk 6 van deze instructie.

Bij een positief besluit moet de wijziging nog verwerkt worden in het LRK.

5 Verwerk de wijziging in het LRK

De beslissing is genomen op het wijzigingsverzoek en de brief is verstuurd. De wijziging moet, bij een positief besluit, nu nog verwerkt worden in het LRK.

Zoek daarvoor de betreffende voorziening op in het LRK en klik in de kerngegevens van de voorziening op het wijzigingsicoontje achter de te wijzigen gegevens. **Let op:** de ingangsdatum mag niet voor de datum van de beschikking liggen. Er moet eerst een besluit worden genomen, pas dan (of later) gaat de wijziging in.

Meer over het wijzigen van de status van een voorziening leest u in de *Instructie Wijzigingen voorziening verwerken* op www.duo.nl/kinderopvang, Landelijk Register Kinderopvang onder *Handleidingen en instructies*.

6 Verwijderen inspectierapport uit het postvak 'Wijzigingsverzoeken'

U heeft de beslissing vastgelegd, de brief toegevoegd en vrijgegeven en u heeft de wijziging (bij positief besluit) doorgevoerd in het LRK. Daarmee is het inspectierapport afgehandeld. U kunt nu het inspectierapport verwijderen uit het postvak 'Wijzigingsverzoeken':

- Open het inspectierapport opnieuw. Dat kan via 'Werkvoorraad handhaving' en het postvak 'Nieuwe locaties' of via de linker menubalk 'Inspectierapporten'.

Inspectierapport ID021563

De Zwerfsteen (KDV), Laanstraat 5, Soest (Geregistreerd) ?

Inspectierapport		 Inspectierapport Overige documenten
Datum inspectie	06 mei 2019	
Datum definitief inspectierapport	03 juni 2019	
Soort inspectie	Incidenteel onderzoek, n.a.v. wijzigingsverzoek, niet aangekondigd	
Versie itemlijst	KDV Maart 2019 1 (vanaf 01 maart 2019)	
Houder	Kinderopvang Amersfoort (Niet-natuurlijk persoon)	

Advies GGD	Wijzigingsverzoek niet doorvoeren Beschouwing GGD , zienswijze houder en toelichting op het advies	
Besluit gemeente	Wijzigingsverzoek niet doorvoeren	wijzig
Toegekend aan	(Niet toegekend)	wijzig

Geconstateerde tekortkomingen

	Voorwaarde
5.1-4	Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

Maak nieuwe brief Voeg document toe

Verwijder rapport uit postvak

- Verwijder het rapport uit het postvak 'Wijzigingsverzoeken'.

Het inspectierapport en het toegevoegde document zijn te allen tijde weer in te zien wanneer u de voorziening opzoekt in het tabblad Extra gegevens, onder het tabblad 'Inspectiegegevens'.

Meer informatie over het tabblad Extra gegevens, leest u in de *Gebruikershandleiding Extra gegevens* op www.duo.nl/kinderopvang, Landelijk Register Kinderopvang onder *Handleidingen en instructies*.